

PARTE L | CONTRATOS PÚBLICOS**MUNICÍPIO DE ESTREMOZ****Anúncio de procedimento n.º 15900/2025****1 - IDENTIFICAÇÃO E CONTACTOS DA ENTIDADE ADJUDICANTE**

Designação da entidade adjudicante: Município de Estremoz

NIPC: 506556590

Serviço/Órgão/Pessoa de contacto: Divisão de Gestão Económica e Financeira - Setor de Património, Inventário e Cadastro

Endereço: Rossio Marquês de Pombal

Código postal: 7100-513

Localidade: Estremoz

País: Portugal

NUT III: Alentejo Central

Distrito: Évora

Concelho: Estremoz

Freguesia: União das Freguesias de Estremoz (Santa Maria e Santo André)

Telefone: 268339200

Fax: 268334010

Endereço Eletrónico: geral@cm-estremoz.pt

Função da Organização:

Subfunção da Organização: Organização que recebe as propostas

Norma jurídica da Entidade Adjudicante: Autoridade local

Área de atividade da Entidade Adjudicante: Serviços ferroviários

2 - AVISO

Data de Envio do Anúncio: 13-06-2025

3 - PROCESSO

Modelo de Anúncio: Hasta pública de alienação de bens móveis

Preço de licitação base do procedimento: Sim

Valor da licitação base do procedimento: 150,00 EUR

Contratação por Lotes? Não

4 - OBJETO DO CONTRATO

Número de referência interna: 2HP/2025_SPIC:300.10.005/1266

Designação do procedimento de alienação de bens móveis: Hasta Pública para Alienação de Materiais Ferrosos de Origens Diversas

Tipo de bens: Materiais ferrosos

Legislação aplicável: Artigos 266-A e seguintes do CCP

Avaliação do bem: 150,00 EUR

Classificação CPV (Vocabulário Comum para os Contratos Públicos)

Objeto: Objeto principal

Vocabulário Principal: Escórias, desperdícios, resíduos de ferro e sucata

5 - DESTINATÁRIOS

Destinatários: Podem concorrer à presente Hasta Pública, qualquer pessoa singular ou coletiva que proceda, a título profissional, à gestão de resíduos, que esteja classificada como operador de gestão de resíduos no âmbito do Decreto-Lei n.º 102-D/2020, de 10 de dez

6 - INDICAÇÕES ADICIONAIS

Referência do Portal dos Contratos Públicos: Procedimento n.º 7549443

A entidade adjudicante atua como compradora no procedimento? Não

É utilizado um leilão eletrónico? Não

É adotada uma fase de negociação? Sim

7 - CONSULTA DAS PEÇAS E OBTENÇÃO DE CÓPIAS

Link para acesso às peças do concurso (URL): www.cm-estremoz.pt

8 - PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO SOBRE AS PEÇAS DO PROCEDIMENTO

Pedidos de esclarecimento sobre as peças do procedimento: Quaisquer pedidos de esclarecimentos relativo a dúvidas surgidas na interpretação das peças do procedimento deverão ser apresentados, por escrito, através do seguinte endereço patriomonio@cm-estremoz.pt, até ao dia 27 de junho de 2025.

9 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Documentos de habilitação: O adjudicatário deve entregar, no prazo de 5 dias úteis, a contar da data da adjudicação provisória, os documentos referidos no art.º 14.º do Programa de Procedimento

10 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Condições de participação: As propostas deverão ser apresentadas em subscrito opaco e fechado, endereçado ao Presidente da Câmara Municipal de Estremoz identificando o procedimento e o proponente (vide art 8º Programa Procedimento)

11 - DATA, LOCAL E REGRAS ATO PÚBLICO

Data, Local e Regras do Ato Público: 1. O ato público de abertura das propostas realizar-se-á no dia 11 de julho de 2025, pelas 11 horas, no Salão Nobre do Edifício Paços do Concelho, em Estremoz, perante a Comissão para esse efeito designada.

2. Apenas poderão intervir os concorrentes que tiverem entregue propostas ou os seus representantes, devidamente credenciados. Para o efeito, devem os concorrentes e/ou representantes apresentar o cartão de cidadão ou, em alternativa, o bilhete de identidade e cartão de identificação fiscal. Quem pretenda licitar em nome de terceiro, deverá exibir os documentos que comprovem os poderes de procuração ou representação.

3. O ato de abertura das propostas, iniciar-se-á após verificação da identidade e credenciais dos presentes.

4. Será verificada a conformidade dos documentos que constituem a proposta e elaborada a lista das propostas admitidas.

5. O Presidente da Comissão dará a conhecer os valores de cada uma das propostas admitidas.

6. Seguidamente, inicia-se a licitação a partir do valor da proposta mais elevada.

7. A licitação termina quando o Presidente da Comissão tiver anunciado por três vezes o lanço mais elevado e este não for coberto.

8. Findo o ato público, será elaborada a respetiva ata, que será presente na reunião da Câmara Municipal que se seguir, para aprovação.

12- CONDIÇÕES DE APRESENTAÇÃO

Modo de apresentação das propostas: E-mail

Local de apresentação das propostas: geral@cm-estremoz.pt

Prazo para apresentação das propostas: 07-07-2025

Prazo durante o qual os concorrentes são obrigados a manter as respetivas propostas: 66 dias a contar do termo do prazo para a apresentação das propostas

13- CRITÉRIO DE SELEÇÃO

Apenas o valor licitado? Sim

Fator de avaliação:

Ponderação: 0

14 - PRESTAÇÃO DE CAUÇÃO

Prestação de caução: Não

15 - IDENTIFICAÇÃO DO(S) AUTOR(ES) DE ANÚNCIO

Nome: José Daniel Pena Sádio

Cargo: Presidente da Câmara

419170621